

Erika Bertolino

<http://www.linkedin.com/pub/erika-bertolino/8/701/796>

PROFILO PROFESSIONALE

Laureata in Scienze Politiche nel 2000, ho lavorato in aziende di diversi settori come quello Finanziario, Bancario Farmaceutico e di Servizi alle Risorse Umane, spaziando in diversi ambiti d'intervento quali **ricerca e selezione del personale, formazione, comunicazione e marketing**. Dal 2007 lavoro nel settore Risorse Umane.

A luglio 2012 mi sono laureata in Scienze Psicologiche Sociali e del Lavoro (*tesi sui temi del Welfare aziendale, work-life balance, Diversity Management, per approfondire i quali ho frequentato anche il corso "CSR e Risorse Umane" c/o Altis –nella sez Post-laurea*). **Aree di interesse:** HR Management: Selezione, Formazione del Personale, Piani di Sviluppo, Gender & Diversity Management, Welfare aziendale e piani di People Care; Employer Branding.

ESPERIENZE DI LAVORO

Da luglio 2012 - **Experis Italia – Manpower Group**, Risorse Umane *Sede Padova*

Employment Consultant - Vertical Engineering, Divisione specializzata nella ricerca e selezione di profili qualificati tecnici appartenenti al middle e top management operanti nelle aree funzionali quali:

- *production (manufacturing and maintenance)*
- *project management (design and R&D)*
- *supply chain (logistic, transport and purchasing)*
- *quality e regulatory affairs*
- *property & construction*
- *environmental & security*
- *service management*

Nei seguenti settori:

- *Chimico/Farmaceutico/Medical Devices;*
- *Agroalimentare*
- *Automotive, railway, aeronautica;*
- *Meccanico/metalmeccanico;*
- *Elettronico/elettrotecnico;*
- *Energie rinnovabili/tradizionali/Oil & Gas;*
- *Construction/infrastrutture/ingegneria civile*

2007- luglio 2012 **Network Training S.r.l.**, *Società di Consulenza, Formazione e Selezione in HR. Sede Padova* -

Senior Recruiter - HR Consultant

Selezione del Personale (Professional, Middle Management, Quadri di tutti settori; su territorio nazionale: definizione job description, recruitment, screening, gestione colloqui di selezione, assesment, stesura profilo dei candidati e loro presentazione ai Clienti); coordinamento di 2 risorse interne; progetti di recruiting a livello nazionale per importanti aziende del settore farmaceutico e medicale ed altri settori; sviluppo commerciale: visite clienti, gestione della trattativa; gestione di progetti integrati di Consulenza HR/Selezione e Formazione dei nuovi assunti, con diverse metodologie: aula, *esperienziale in* (teatro d'improvvisazione, CookingLab) e *outdoor* (barca a vela, Tarzaning, ecc) per lo sviluppo delle "soft skills"(team working; comunicazione efficace, gestione stress); formazione in aula

2005 - 2007 **Esoform S.p.A.** - *Laboratorio Chimico Farmaceutico – sede Rovigo.*

Responsabile Marketing & Comunicazione

Gestione delle Relazioni Interne (*coordinamento Rete Vendita* ed interfaccia con la Direzione) ed Esterne (*organizzazione di Meeting, Convegni Medici e Fiere di Settore*); coordinamento immagine aziendale (briefing con le agenzie, realizzazione materiale istituzionale, ecc); rifacimento testi ed immagine sito aziendale; preparazione, organizzazione corsi e gestione d'aula (*formazione agli operatori delle Strutture Ospedaliere, sull'importanza della disinfezione di mani e superfici negli ambienti di lavoro*).

2004 – 2005 **FinecoBank** - *Società di erogazione mutui (Gruppo Capitalia) - sede Castelfranco Veneto (TV)*

Responsabile Uff. Pubbliche Relazioni e Sviluppo Rete Commerciale

Principali mansioni:

- Attività di recruiting di Mediatori Creditizi per sviluppo Rete Commerciale
- Corsi di formazione ai neo-assunti.
- Gestione delle Relazioni Interne (organizzazione Convention aziendali ed eventi, newsletter aziendali) ed Esterne (sponsorizzazioni per lo sviluppo marchio Fineco).

2001- 2003 **Cardine Finanziaria S.p.A.** - *Istituto di Credito (Gruppo Sanpaolo IMI) - sede Padova*
Supporto al Responsabile dell'Unità Operativa Pubblicità e Promozione, nella gestione delle pubbliche relazioni tra la stessa Cardine e le Banche ad essa associate, e delle iniziative pubblicitarie e promozionali (briefing con le agenzie, newsletter e houseorgan, eventi ed iniziative di promozione).

2001 **Adecco S.p.A.** - *Agenzia di Lavoro – Filiale di Rovigo.*

Responsabile Commerciale e Sviluppo Filiale

Sviluppo commerciale e gestione della clientela di zona. Altre attività: recruiting, screening curricula, front-office.

Selezione e valutazione dei potenziali candidati, dei loro curricula e relativi colloqui. In collaborazione con gli Uffici Informagiovani locali: organizzazione di giornate per l'orientamento e supporto ai giovani.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2012 Laurea Triennale in Scienze Psicologiche Soc. e del Lavoro - **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**
- 2000 Laurea in **Scienze Politiche**: Indirizzo: Politico-Sociale, 110/110 (*vecchio ordinamento*) - **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**
- 1993 Diploma Magistrale Psico-Pedagogico + V° Anno Integrativo – **IST. MAGISTRALE C. ROCCATI - ROVIGO**

CORSI POST LAUREA

MBA **Master in Gestione Integrata d'Impresa 2000/2001** (dal 19/06/2000 al 19/07/2001)
Fondazione CUOA – Altavilla Vicentina (VI)
Stage presso **Wella S.p.A.** - Castiglione delle Stiviere (MN), Area Marketing:
Analisi dei prodotti concorrenti della linea Lifetex.

SELEZIONE **Master in “Ricerca e Selezione del personale”** (edizione ottobre 2003) organizzato da Step, società di selezione e formazione del personale, sede Milano.
Esercitazioni pratiche su screening curricula, colloqui di selezione e Assessment.

FORMAZIONE **Master in “Formazione Formatori”** (dal 12/2003 al 03/2004) c/o Communication Training System (Roma). Tecniche di gestione d'aula: Public Speaking, Comunicazione efficace, Leadership e rapporto con i collaboratori, ecc.

CSR/WELFARE AZIENDALE **Corso “CSR e Risorse Umane” (marzo 2012)** c/o Altis Università Cattolica (MI)
Temi: Diversity management; Welfare aziendale e politiche di conciliazione famiglia/lavoro; Employer Branding, Mobility management.

CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE

- Inglese: buono; Francese: buono
- Buona conoscenza Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc);
- Buona conoscenza Posta elettronica (Outlook, Lotus Notes), Internet (utilizzo di LinkedIn, Skype, ecc)

DATI ANAGRAFICI

Residente a Padova

Stato civile: nubile

Disponibile a trasferimenti presso la città di Milano avendo la possibilità reale di un domicilio (Viale Caterina Da Forlì,3).

e-mail: erika74@libero.it

ALTRE INFORMAZIONI

Hobby: lettura, musica, canto, fotografia, viaggi, partecipazione a fiere di settore wellness e benessere: SANA-Bologna; SalusFiera-Verona, ed altre;

Sport: pallavolo a livello agonistico fino al 2000, danza classica e moderna, palestra.